



FINANČNÍ SPRÁVA

Pokyny k vyplnění Žádosti o pomoc osobám vykonávajícím práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr

Bližší informace a e-mailové adresy správců bonusu naleznete na: www.financnisprava.cz.

Pokyny k vyplnění žádosti o přiznání kompenzace některých hospodářských následků souvisejících s ohrožením zdraví v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru označovaného jako SARS CoV-2 nebo s krizovými opatřeními přijatými z důvodu tohoto ohrožení (dále jen „kompenzační bonus“) jsou návodem k vyplnění formuláře „Žádost o pomoc osobám vykonávajícím práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr“ dle zákona č. 159/2020 Sb., o kompenzačním bonusu v souvislosti s krizovými opatřeními v souvislosti s výskytem koronaviru SARS CoV-2, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o kompenzačním bonusu“). Formulář Žádosti o pomoc osobám vykonávajícím práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr není povinným tiskopisem; žádost o poskytnutí kompenzačního bonusu lze učinit i v jiném formátu a struktuře při splnění zákonných náležitostí podání ve smyslu zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“), pokud bude obsahovat veškeré náležitosti podle zákona o kompenzačním bonusu.

Formulář žádosti lze využít pro podání žádosti o kompenzační bonus samostatně za První bonusové období (tj. za období od 12. 3. do 30. 4. 2020) nebo za Druhé bonusové období (tj. za období od 1. 5. do 8. 6. 2020), případně za obě tato období současně, eventuálně za dílčí část/části těchto bonusových období. Pokud je dílčích částí bonusového období, za které je žádost podávána, vícero, lze formulář upravit (např. jeho vytisknutím a dopsáním textu rukou) podle počtu dílčích částí bonusového období.

Žádost o pomoc osobám vykonávajícím práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr je určena daňovým subjektům podle § 2aa zákona o kompenzačním bonusu - tedy fyzickým osobám, které:



FINANČNÍ SPRÁVA

- 1) v rámci období od 1. 10. 2019 do 31. 3. 2020 vykonávaly práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr (tj. na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti podle zákoníku práce) a v důsledku toho byly v tomto období alespoň 4 kalendářní měsíce účastny nemocenského pojištění jako zaměstnanec [tj. za jednotlivé měsíce jim byl zaměstnavatelem zúčtován započitatelný příjem vyšší než 10 000 Kč (v případě dohody o provedení práce), resp. alespoň 3 000 Kč (v případě dohody o pracovní činnosti)],
- 2) po dobu, kdy byly v rozhodném období účastny nemocenského pojištění jako zaměstnanci z titulu výkonu práce na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr, nevykonávaly jinou činnost, v jejímž důsledku by byly účastny nemocenského pojištění jako zaměstnanec, než práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr,
- 3) vedle výkonu práce na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr nevykonávají jinou činnost, v jejímž důsledku jsou účastny nemocenského pojištění jako zaměstnanec z jiných důvodů, než z důvodu výkonu činnosti dobrovolného pracovníka pečovatelské služby nebo z důvodu, že se jedná o osobu pečující o dítě nebo o osobu, která je vedena v evidenci osob, které mohou vykonávat pěstounskou péči na přechodnou dobu, je-li vyplácena odměna pěstouna podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí.

Pro přiznání kompenzačního bonusu je nezbytné, aby osoba, která splňuje kritéria daňového subjektu podle § 2aa zákona o kompenzačním bonusu, nemohla v kalendářním měsíci, v němž nastal den, za který se poskytuje (resp. je nárokován) kompenzační bonus, práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr zakládající její účast na nemocenském pojištění zcela nebo z části vykonávat v obvyklém rozsahu z důvodu na straně této osoby nebo jejího zaměstnavatele.

Důvody na straně zaměstnavatele jsou relevantní pouze tehdy, jde-li o zaměstnavatele, který žadateli o kompenzační bonus v rozhodném období zúčtoval započitatelný příjem v částce zakládající účast na nemocenském pojištění a se kterým měl žadatel o kompenzační bonus ke dni 11. 3. 2020 uzavřenu dohodu o práci konané mimo pracovní poměr.

Nárok na kompenzační bonus může vzniknout za kalendářní den pouze z titulu výkonu práce na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr zakládající účast na nemocenském pojištění, či z titulu OSVČ, nebo z titulu společníka s.r.o. a pouze jednou



FINANČNÍ SPRÁVA

i v případě, že žadatel vykonává činnost na základě více než jedné dohody o práci konané mimo pracovní poměr, ev. je společníkem ve více s.r.o.

Nedílnými a pro vyřízení žádosti nezbytnými součástmi žádostí o poskytnutí kompenzačního bonusu osobám vykonávajícím práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr jsou:

- 1) **čestné prohlášení** (ve formuláři Žádost o pomoc osobám vykonávajícím práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr ve variantě s doložkou pro zástupce ve formě přílohy); podpisem daňový subjekt osvědčuje **splnění podmínek pro vznik nároku na kompenzační bonus**. Daňový subjekt je do uplynutí lhůty pro stanovení daně (podle § 148 daňového řádu) povinen v případě pochybností správci bonusu na požádání předložit a prokázat skutečnosti osvědčující splnění podmínek nároku na kompenzační bonus. Nesplnění podmínek vzniku nároku na kompenzační bonus nese důsledek v podobě doměření daně ve výši rozdílu vyměřeného kompenzačního bonusu a částky nově zjištěné. **Upozorňujeme**, že čestné prohlášení je osobním úkonem a nedá se tedy k jeho podpisu zplnomocnit jinou osobu;
- 2) kopie dohody/dohod o práci konané mimo pracovní poměr, na jejímž/jejichž základě byl daňový subjekt (žadatel o kompenzační bonus) alespoň 4 kalendářní měsíce v rámci období od 1. 10. 2019 do 31. 3. 2020 účasten nemocenského pojištění jako zaměstnanec;
- 3) kopie mzdového listu / mzdových listů zahrnujícího/zahrnujících kalendářní měsíce v rámci období od 1. 10. 2019 do 31. 3. 2020, kdy byl daňový subjekt (žadatel o kompenzační bonus) účasten nemocenského pojištění jako zaměstnanec na základě dohody/dohod o práci konané mimo pracovní poměr; kopii mzdového listu lze nahradit potvrzením od zaměstnavatele prokazujícím, že žadatel o kompenzační bonus v rámci období od 1. 10. 2019 do 31. 3. 2020 vykonával práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr, v důsledku čehož byl alespoň 4 kalendářní měsíce účasten nemocenského pojištění jako zaměstnanec.

K rychlejšímu procesnímu vyřízení žádosti může přispět přiložení kopie dohody o práci konané mimo pracovní poměr platné ke dni 11. 3. 2020 - přikládá se, pokud se jedná o dohodu odlišnou od dohody podle bodu 2), a to pouze v případě, že k omezení výkonu práce na základě dohody došlo z důvodů na straně zaměstnavatele, pro účely doložení splnění podmínky dle § 3a odst. 5 písm. b) zákona o kompenzačním bonusu.



FINANČNÍ SPRÁVA

Žádost o poskytnutí kompenzačního bonusu (**včetně příloh**) lze správci bonusu zaslat **písemně** či předat prostřednictvím podatelny finančních úřadů.

Žádost o poskytnutí kompenzačního bonusu (včetně příloh) lze podat též **elektronicky** datovou zprávou s využitím dálkového přístupu podepsanou způsobem, se kterým jiný právní předpis spojuje účinky vlastnoručního podpisu (tedy datovou schránkou, či podepsanou uznávaným elektronickým podpisem), nebo s ověřenou identitou podatele způsobem, kterým se lze přihlásit do jeho datové schránky (§ 71 odst. 1 daňového řádu).

Účinky podání má rovněž úkon učiněný vůči správci bonusu za použití datové zprávy, která není podepsána způsobem, se kterým jiný právní předpis spojuje účinky vlastnoručního podpisu, pokud je toto podání do 5 dnů ode dne, kdy došlo správci bonusu, potvrzeno způsobem uvedeným v § 71 odst. 1 daňového řádu. **Potvrzení žádosti o poskytnutí kompenzačního bonusu lze učinit také pomocí elektronické kopie dokumentu opatřeného vlastnoručním podpisem, zaslané na elektronickou adresu zveřejněnou správcem bonusu. Pokud je žádost o poskytnutí kompenzačního bonusu podána ve formě elektronické kopie dokumentu opatřeného vlastnoručním podpisem, považuje se automaticky za potvrzenou bez dalšího.** V praxi tedy postačuje např. žádost vyplnit, vytisknout, podepsat, naskenovat a následně zaslat na uvedený e-mail.

POSTUP PŘI VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O POMOC OSOBÁM VYKONÁVAJÍCÍM PRÁCI NA ZÁKLADĚ DOHODY O PRÁCI KONANÉ MIMO PRACOVNÍ POMĚR

ZÁHLAVÍ FORMULÁŘE

- > ř. **Finančnímu úřadu:** uveďte (vyberte z nabízených možností) zbývající část oficiálního názvu (např. – pro hlavní město Prahu, – pro Jihočeský kraj apod.) místně příslušného finančního úřadu spravujícího Vaši daň z příjmů fyzických osob v době podání žádosti o poskytnutí kompenzačního bonusu (bližší informace naleznete v Pokynu č. GFŘ-D-41 o umístění spisu nebo jeho příslušné části na finančních úřadech a na územních pracovištích finančních úřadů, dostupném na internetových stránkách www.financnisprava.cz). Typicky se bude jednat o finanční úřad nejbližší místu Vašeho pobytu v České republice. Nemáte-li místo pobytu v České republice, je příslušným finančním úřadem zpravidla Finanční úřad pro hlavní město Prahu.



FINANČNÍ SPRÁVA

- ř. **Územní pracoviště (v/ve/pro)** – uveďte (vyberte z nabízených možností) územní pracoviště, kde je (resp. měl by být) umístěn Váš spis k dani z příjmů fyzických osob (resp. územní pracoviště, u kterého podáváte přiznání k dani z příjmů fyzických osob). Typicky se bude jednat o územní pracoviště, v jehož obvodu působnosti máte místo pobytu. Vyhledávání územních pracovišť je dostupné na <https://www.financnisprava.cz/cs/financni-sprava/organy-financni-spravy/uzemni-pracoviste/vyhledavani-up>.

Po vyplnění územního pracoviště se zobrazí správcem bonusu zveřejněná e-mailová adresa k případnému podání skenu žádosti e-mailem (viz výše).

K ODDÍLU A. ÚDAJE O DAŇOVÉM SUBJEKTU

- ř. **Jméno a příjmení** – uveďte jméno ve stejném tvaru, jak je uvedeno ve Vašem rodném listě, a současné příjmení.
- ř. **Datum narození** – uveďte ve formátu dd.mm.rrrr (vyberte v nabízené kolonce kalendáře).
- ř. **DIČ/RČ** – uveďte daňové identifikační číslo (DIČ), pokud Vám bylo přiděleno (zpravidla se jedná o Vaše rodné číslo). Pokud Vám DIČ přiděleno nebylo, uveďte Vaše rodné číslo, případně tzv. vlastní číslo plátce (VČP).
- ř. **Kontaktní údaje (telefon/e-mail)** - uveďte telefonní číslo a adresu elektronické pošty, na kterých jste k zastížení, sloužící pro neformální komunikaci a upozornění na případné chyby či nejasnosti v žádosti; jejich neuvedení nezakládá vadu podání ve smyslu § 74 daňového řádu a nemá vliv na posouzení žádosti o poskytnutí kompenzačního bonusu jako takové, nicméně jejich uvedení může přispět k rychlejšímu procesnímu vyřízení žádosti.
- ř. **Účet vedený u** – doplňte poskytovatele platebních služeb (u účtu vedeného u českých bank není třeba vyplňovat).



FINANČNÍ SPRÁVA

- > ř. č. účtu – uveďte číslo účtu včetně předčísí, obsahuje-li jej. Upozorňujeme, že kompenzační bonus se vrací pouze bezhotovostně na **bankovní účet vedený v české měně**.

- > ř. DIČ/IČO zaměstnavatele - uveďte daňové identifikační číslo (DIČ), pokud zaměstnavateli bylo DIČ přiděleno (zpravidla se jedná o jeho identifikační číslo). Pokud mu DIČ přiděleno nebylo, uveďte jeho identifikační číslo (IČO), případně tzv. vlastní číslo plátce (VČP).

- > ř. **Název zaměstnavatele** – uveďte oficiální název zaměstnavatele.

- > ř. **Adresa sídla zaměstnavatele** – uveďte adresu sídla zaměstnavatele.

K ODDÍLU B. POŽADOVANÁ ČÁSTKA

Kompenzační bonus za První bonusové období lze nárokovat nejdéle za období od 12. 3. do 30. 4. 2020 (tj. 50 dnů) = částka 17 500 Kč. Kompenzační bonus za Druhé bonusové období lze nárokovat nejdéle za období od 1. 5. do 8. 6. 2020 (tj. 39 dnů) = částka 13 650 Kč. V případě, že splňujete podmínky pro získání kompenzačního bonusu za celou dobu trvání některého z těchto období (nebo za obě), zakřížkujte tomu odpovídající variantu/varianty. Pokud splňujete podmínky pro získání kompenzačního bonusu jen za část kteréhokoliv z těchto bonusových období, zakřížkujte možnost za část příslušného období a v polích **od - do** uveďte toto období, dále **počet dní** a do pole **celkem částka** uveďte součin počtu dní a 350 [(výše kompenzačního bonusu činí 350 Kč za každý kalendářní den); při vyplňování formuláře elektronicky se po doplnění začátku a konce období a kliknutí na tlačítko „**Výpočet**“ údaje v polích „počet dní“ a „celkem částka“ doplní automaticky] – například pokud splňujete podmínky pro získání kompenzačního bonusu v Prvním bonusovém období ve dnech 12. - 26. 3. 2020, uvedete 15 dnů a částku 5 250 Kč (15 x 350 Kč). Pokud např. současně splňujete podmínky za celé Druhé bonusové období, zakřížkujte též třetí možnost („Plná částka za Druhé bonusové období“).



FINANČNÍ SPRÁVA

K ODDÍLU C. ÚDAJE O PODEPISUJÍCÍ OSOBĚ

Tyto údaje budou vyplňovány pouze v případě, kdy je žádost o poskytnutí kompenzačního bonusu zpracována a podána osobou odlišnou od daňového subjektu, tzn. v případech, kdy daňový subjekt činí podání sám za sebe, tuto část nevyplňuje, resp. žádost podá prostřednictvím formuláře Žádost o pomoc osobám vykonávajícím práci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr ve variantě bez zástupce.

- > ř. **Jméno a příjmení fyzické osoby, nebo název právnické osoby** – uveďte jméno ve stejném tvaru, jak je uvedeno v rodném listě, a současné příjmení fyzické osoby odlišné od daňového subjektu nebo název právnické osoby.
- > ř. **Datum narození** – uveďte datum narození podepisující fyzické osoby odlišné od daňového subjektu.
- > ř. **Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby** - uveďte evidenční číslo osvědčení daňového poradce – fyzické osoby nebo identifikační číslo právnické osoby odlišné od daňového subjektu.
- > ř. **Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li zástupce právnickou osobou), s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)** – tyto údaje budou vyplňovány pouze v případech, kdy je podání podáváno právnickou osobou v postavení zástupce daňového subjektu.
- > ř. **Podpis osoby oprávněné k podpisu** – podání bude opatřeno vlastnoručním podpisem fyzické osoby oprávněné podepsat podání za daňový subjekt.